

Studentski katolički centar Palma

STATUT

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19), Skupština udruge SKAC Palma, održana 29. lipnja 2022. godine u Zagrebu, donijela je

STATUT

STUDENTSKOG KATOLIČKOG CENTRA PALMA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, pečatu i zastupanju Udruge; o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku ćlanstva, ćlanarini te pravima, obvezama i odgovornosti i stegovnoj odgovornosti ćlanova; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, izboru i opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata te načinu sazivanja Skupćtine u slučaju isteka mandata; o izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge; o imovini i raspolaganju mogućom dobiti, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom te o postupanju imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

Članak 2.

Naziv je Udruge: **Studentski katolićki centar Palma.**

Skraćeni je naziv Udruge: **SKAC PALMA.**

Sjedište je Udruge: **Palmotićeva 31, 10 000 Zagreb.**

Udruga djeluje na području grada Zagreba i cijele Republike Hrvatske.

Udruga može osnovati podružnice u drugim mjestima.

Članak 3.

Studentski katolički centar Palma (u daljnjem tekstu: Udruga) katolička je neprofitna udruga čije je poslanje rad s mladima prema duhovnoj tradiciji svetoga Ignacija Loyolskog.

Članak 4.

Udruga ima svoj pečat. Pečat Udruge okruglog je oblika.

Na obodu kruga puni je naziv Udruge, a u sredini: SKAC PALMA ZAGREB. Promjer je pečata 25 mm.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Rad je Udruge javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se sjednicama tijela Udruge, putem medija i na druge odgovarajuće načine.

Članak 7.

Udruga se može udružiti u druge domaće i međunarodne saveze, udruge i institucije.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi su Udruge:

- promicanje ignacijanske duhovnosti
- ponuditi programe osnaživanja i formiranja mladih ljudi za aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvu u duhu katoličkog nauka

- ponuditi akademske, zabavne, edukativne, duhovne sadržaje, volontiranje i druge oblike kvalitetnog provođenja slobodnog vremena koji pospješuju razvoj zrele osobnosti i karaktera
- ponuditi programe kojima se razvija kultura učenja, ekumenizam, međureligijski dijalog i pomirenje
- razvoj civilnog društva i lokalne zajednice
- suradnja sa znanstvenim i odgojnim institucijama radi produbljivanja znanja i iskustva
- ekologija i umjetnost
- promocija zdravog načina življenja.

Članak 9.

Područja su djelatnosti Udruge:

- duhovnost
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- socijalna djelatnost
- kultura i umjetnost
- demokratska politička kultura
- zaštita okoliša i prirode
- ljudska prava.

Članak 10.

Djelatnosti su Udruge:

- Promicanje katoličke duhovnosti kroz programe duhovnih vježbi, obnova i seminara
- promicanje i razvoj volonterstva kroz informiranje građana i organizacija o volonterstvu te senzibiliziranje i angažiranje članova za volonterske aktivnosti i organiziranje humanitarnih aktivnosti
- cjeloživotna formacija, obrazovanje i izvaninstitucionalni odgoj za društvenu angažiranost, organizaciju programa prevencije u svrhu zaštite od diskriminacije mladih, djece, obitelji i drugih ugroženih skupina
- organizacija ekumenskih i međureligijskih događanja kojima se razvija svijest o vjerskim pravima i slobodama
- organizacija predavanja, seminara i stručnih skupova o problemima iz područja marginaliziranih skupina te konkretna pomoć u (re)integraciji u društvo
- obrazovanje za demokratsko građanstvo i poticanje sudjelovanja građana u društvenim procesima

- suradnjom s braniteljima i članovima njihovih obitelji te promicanje vrijednosti Domovinskog rata
- očuvanje i njegovanje kulturne i prirodne baštine kroz suradnju sa srodnim udrugama
- poticanje ekološke svijesti i organizacija ekoloških akcija u svrhu očuvanja prirodne baštine
- suradnja s hrvatskom dijasporom kroz različite programe i njegovanje zavičajnog identiteta
- organizacija predavanja, tečajeva i seminara o vjerskim, etičkim, odgojnim, društvenim, strukovnim i znanstvenim temama
- organiziranje različitih akcija i programa vezanih za osvještavanje građana o važnosti zaštite zdravlja, prevenciji i suzbijanju ovisnosti kod mladih
- pružanje humanitarne pomoći žrtvama katastrofa kroz programe na terenu u suradnji sa srodnim udrugama
- književno-nakladnička djelatnost

Radi ostvarivanja ciljeva, Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija i održavanje seminara, edukativnih radionica, tečajeva i predavanja
- prodaja vlastitih i doniranih proizvoda izvan prodavaonica na malo
- usluge oglašavanja
- izdavačka i nakladnička djelatnost
- savjetovanje u vezi poslovanja i ostalim upravljanjem
- provođenje istraživanja u društvenim i humanističkim znanostima

Gospodarske djelatnosti Udruga će obavljati prema načelima društvenog poduzetništva na način da će pružati usluge kojima se ostvaruje prihod na tržištu, a koje imaju povoljan utjecaj na okoliš i doprinose unapređenju razvoja lokalne zajednice i društva u cjelini.

Gospodarsku djelatnost Udruga neće obavljati radi stjecanja dobiti za članove ili treće osobe. Sav višak prihoda nad rashodima ostvaren od gospodarske djelatnosti u cijelosti će biti usmjeren na ostvarivanje misije i ciljeva Udruge, društvenih ciljeva i dobrobiti zajednice, uz poštovanje načela društvene, okolišne i ekonomske održivosti.

Udruga će pratiti i vrednovati društvene, ekonomske i okolišne učinke i utjecaj gospodarske djelatnosti te rezultate vrednovanja koristi u planiranju svog daljnjeg poslovanja i voditi računa o njihovom poboljšanju.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanja ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Osoba zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru. Odluku o primitku u članstvo i kategoriji članstva donosi Upravni odbor.

Članak 12.

Članovi Udruge podijeljeni su u redovne, pridružene i počasne.

Redovni su članovi osobe koje svojom djelatnošću i iskustvom na poseban način doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge. Redovni članovi imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge.

Pridruženi su članovi osobe koje svojim radom i zalaganjem doprinose konkretnom ostvarivanju ciljeva Udruge.

Počasni članovi mogu postati osobe koje su posebno zaslužne za promicanje ciljeva Udruge.

Redovni i pridruženi članovi Udruge postaju članovi odlukom Upravnog odbora, a počasni odlukom Skupštine.

Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o imenu i prezimenu člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi elektroničke pošte, kontakt broju, kategoriji članstva, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti svih članova Udruge jesu:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge
- davati prijedloge za djelovanje Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- čuvati materijalna i intelektualna dobra Udruge
- poštivati odredbe Statuta.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- neplaćanjem članarine
- smrću člana.

Odluku o isključenju člana donosi duhovnik.

Članak 16.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik

- Tajnik
- Duhovnik.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
Skupštinu čine svi redovni, poslovno sposobni članovi Udruge.
Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.
Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine.
Skupštini predsjedava predsjednik Udruge.

Članak 19.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine saziva i vodi dopredsjednik.

Tajnik priprema zasjedanje Skupštine Udruge, obavještava članove o zasjedanju i dostavlja potrebne dokumente 8 dana prije zasjedanja Skupštine. Skupština se saziva pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Skupštine Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, dan, mjesto i način održavanja sjednice.

Sjednica Skupštine može se održati elektronički uz odgovarajuću proceduru identifikacije članova Skupštine. O načinu održavanja Skupštine odlučuje predsjednik Udruge.

Članak 20.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, sazvat će je predlagatelj.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 19. stavku 2. Statuta.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine zadnja osoba ovlaštena za zastupanje Udruge upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina redovnih članova Udruge. Ako nema natpolovične većine, Skupština se odgađa na pola sata i tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje jedna trećina redovnih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih redovnih članova Udruge osim u slučaju izmjene Statuta, razrješenja članova tijela Udruge i usvajanja izvješća, kad je potrebna dvotrećinska većina glasova nazočnih redovnih članova Udruge.

Na sjednici Skupštine glasuje se javno, osim u slučaju izbora tijela Udruge ili kad zbog objektivnih okolnosti Skupština odluči da je potrebno tajno glasovanje.

Zapisnik sjednice Skupštine trajno se čuva u arhivi Udruge.

Članak 22.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- usvaja strateški plan Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće
- bira i razrješuje predsjednika i dopredsjednika
- bira i razrješuje dužnosti članove Nadzornog odbora i Upravnog odbora
- odlučuje o udruživanju u druge udruge, zajednice i saveze
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti i prestanku rada Udruge
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 23.

Nadzorne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Nadzorni odbor Udruge.

Nadzorni odbor ima tri člana. Predsjednika Nadzornog odbora imenuje Provincijal Hrvatske provincije Družbe isusove, a druga dva člana bira Skupština.

Članak 24.

Nadzorni odbor:

- nadzire usklađenost smjera rada Udruge s misijom, vizijom, vrijednostima, Statutom i drugim općim aktima Udruge te zakonom
- utvrđuje odgovornosti predsjednika i članova Upravnog odbora te evaluira njihov rad
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- zastupa Udrugu u odnosu na predsjednika, dopredsjednika i Upravni odbor.

Članak 25.

Nadzorni odbor sastaje se kvartalno ili izvanredno u roku od 10 radnih dana na zahtjev predsjednika, Upravnog odbora, provincijala ili dvaju članova Nadzornog odbora.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Članak 26.

Članovi Nadzornog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Nadzornog odbora traje tri godine.

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Upravni odbor Udruge obavlja izvršne funkcije Udruge.

Upravni odbor čini pet članova: predsjednik, dopredsjednik, tajnik i dva redovna člana Udruge.

Predsjednik i dopredsjednik postaju članovi Upravnog odbora po svom položaju, a Tajnik Udruge po odluci Upravnog odbora.

Preostale članove Upravnog odbora bira Skupština.

Predsjednik je Udruge i predsjednik Upravnog odbora (UO), saziva sjednice UO i rukovodi radom UO.

Mandat predsjednika, dopredsjednika, tajnika i ostalih članova traje dvije godine.

Članak 28.

Članu Upravnog i Nadzornog odbora prestaje mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine
- na osobni zahtjev.

Skupština Udruge može, na prijedlog najmanje jedne trećine nazočnih članova Skupštine Udruge, razriješiti dužnosti člana Upravnog ili Nadzornog odbora ako član Upravnog ili Nadzornog odbora ne obavlja dužnosti u skladu s ovim Statutom ili šteti ugledu Udruge.

Ako se dužnosti razrješava Upravni odbor, Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Članak 29.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se mjesečno i izvanredno u roku 10 dana na zahtjev najmanje četiri člana Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako su nazočna najmanje 4 člana.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor podnosi Skupštini Udruge i provincijalu godišnje izvješće o svom radu.

Članak 30.

Upravni odbor:

- savjetuje predsjednika i pomaže mu u izvršavanju obveza
- upravlja aktivnostima Udruge:
 - priprema strateški plan i predlaže ga Skupštini na usvajanje
 - izrađuje pravilnike, opće akte i drugu potrebnu dokumentaciju
 - obavlja druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge
 - prima u članstvo i razrješava članove dužnosti redovnog članstva
 - odlučuje o visini članarine
 - razvija suradnju s Družbom Isusovom i FFRZ-om.
- Brine o financijskoj održivosti Udruge:
 - upravlja financijskim poslovanjem Udruge
 - donosi odluke koje Udruhu financijski obvezuju iznad 10.000,00 eura
 - odlučuje o suradnjama s drugim udrugama i institucijama.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 31.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od dvije godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Članak 32.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- predstavlja i zastupa Udruhu
- održava smjer rada usklađen s misijom, vizijom i vrijednostima Udruge
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- utvrđuje prijedlog Pravilnika unutarnjeg ustrojstva i rada i predlaže ga Skupštini na usvajanje
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im delegira zadatke

- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta i predlaže ga Skupštini na usvajanje
- brine o izvršenju usvojenog programa rada
- podnosi programski i financijski izvještaj Skupštini
- upravlja imovinom Udruge
- odlučuje o zaposlenjima u Udruzi
- brine o financijskoj održivosti Udruge
- osigurava resurse za provođenje aktivnosti
- sklapa ugovore i druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- odlučuje o pitanjima za koja Statutom nije određena nadležnost drugih tijela
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i aktima Udruge
- osigurava financijsku održivost rada Udruge i jača kapacitete Udruge.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, zamjenjuje ga dopredsjednik u svim poslovima.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od dvije godine.

TAJNIK UDRUGE

Članak 34.

Tajnika Udruge bira Upravni odbor većinom glasova na mandat od dvije godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi.

U slučaju izjednačenog glasovanja, prevladava glas predsjednika Udruge.

DUHOVNIK

Članak 35.

U skladu s kanonom 324, par 2. provincijal Hrvatske pokrajine Družbe Isusove imenovat će svećenika između onih koji zakonito vrše službu da duhovno skrbi o Udruzi.

Mandat duhovnika traje do opoziva, osim ako provincijal u svojoj odluci ne odredi drugačije.

Zadaće su duhovnika:

- duhovno voditi članove Udruge
- pridonositi da Udruga uvijek zadrži crkvenu narav i svrhu
- poticati da Udruga sudjeluje u pastoralnom planu i programu Hrvatske provincije Družbe Isusove, pojedinih partikularnih Crkvi, u skladu sa svojim svrhama i prema mogućnostima.

Duhovnik provodi stegovni postupak.

U stegovnom postupku mogu se izreći stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Duhovnik rješava pitanja sporova i sukoba interesa u Udruzi.

Članak 36.

Protiv odluke duhovnika može se u roku od 15 dana, od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Skupština može poništiti odluku duhovnika dvotrećinskom većinom glasova svih redovnih članova Udruge.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom na temelju kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Udruge, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom duhovnika.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojom se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari Udruge
- druga imovinska prava.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 38.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Odluka Skupštine donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 39.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

U slučaju prestanka rada Udruge imovina se predaje Hrvatskoj provinciji Družbe Isusove, Palmotićeve 31, Zagreb, OIB 36546360268.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 41.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

Članak 42.



Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na Skupštini 30. listopada 2020. godine.

U Zagrebu 29. lipnja 2022. godine

Predsjednik Udruge:

Tomislav Špiranec, DI



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/22-004/1389, URBROJ: 251-04-12-22-2, od 05. rujna 2022 .

RE
GR
GR
UP

VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



16
05.

RE
GR
GR
UP

16
05.

RE
GR
GR
UP

16
05.