

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 i 70/17), sukladno kanonima 215, 298 i 299 Zakonika kanonskog prava, Skupština *Studentskog katoličkog centra Palma*, održana 12. rujna 2018., donijela je

STATUT STUDENSKOG KATOLIČKOG CENTRA PALMA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o izgledu pečata udruge, o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o gospodarskim djelatnostima (ako ih obavlja), o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, o pravima, obvezama i odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova te stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustroju; o tijelima udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora i opoziva, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Naziv je Udruge: **Studentski katolički centar Palma**.

Skraćeni je naziv Udruge: **SKAC PALMA**.

Sjedište je Udruge u Zagrebu, Palmotićevoj 31.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Studentski katolički centar Palma je katolička udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Studentski katolički centar Palma (u daljnjem tekstu: Udruga) neprofitna je pravna osoba.

Mjerodavna crkvena vlast za Udrugu je Zagrebačka nadbiskupija.

Međunarodna suradnja Udruge odvija se u skladu sa Zakonom o udrugama.



Članak 4.

Udruga ima svoj pečat: na obodu kruga puni je naziv Udruge, a u sredini:

SKAC
PALMA
ZAGREB

Promjer je pečata 25 mm.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga se na temelju odluke Skupštine može udružiti u druga domaća i međunarodna društva, ako se time pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim Statutom.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje programa usmjerenih na osnaživanje i formiranje mladih ljudi za aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvu u duhu katoličkog nauka
- promicanje i organizacija edukativnih, kulturnih i duhovnih sadržaja
- promicanje volonterstva i drugih oblika kvalitetnog provođenja slobodnog vremena koji pospješuju razvoj zrele osobnosti/karaktera
- osmišljavati i organizirati programe kojima se razvija kultura dijaloga i suradnje te zaštita prirodnih dobara

Članak 8.

Područja djelovanja sukladno ciljevima su:

- duhovnost
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- socijalna djelatnost
- demokratska politička kultura
- ljudska prava
- međunarodna suradnja
- ostala područja djelovanja
 - gospodarstvo
 - kultura i umjetnost

- održivi razvoj
- zaštita zdravlja
- branitelji i stradalnici

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- promicanje katoličke duhovnosti kroz programe duhovnih vježbi, obnova i seminara
- promicanje i razvoj volonterstva kroz informiranje građana i organizacija o volonterstvu te senzibiliziranje i angažiranje članova za volonterske aktivnosti i organiziranje humanitarnih aktivnosti
- cjeloživotna formacija, obrazovanje i izvaninstitucionalni odgoj za društvenu angažiranost
- organizaciju programa prevencije u svrhu zaštite od diskriminacije mladih, djece, obitelji i drugih ugroženih skupina
- organizacija ekumenskih i međureligijskih događanja kojima se razvija svijest o vjerskim pravima i slobodama
- organizacija predavanja, seminara i stručnih skupova o problemima iz područja marginaliziranih skupina te konkretna pomoć u (re)integraciji u društvo
- obrazovanje za demokratsko građanstvo i poticanje sudjelovanja građana u društvenim procesima
- suradnjom s braniteljima i članovima njihovih obitelji te promicanje vrijednosti Domovinskog rata
- očuvanje i njegovanje kulturne i prirodne baštine kroz suradnju sa srodnim udrugama
- poticanje ekološke svijesti i organizacija ekoloških akcija u svrhu očuvanja prirodne baštine
- suradnja s hrvatskom dijasporom kroz različite programe i njegovanje zavičajnog identiteta
- organizacija predavanja, tečajeva i seminara o vjerskim, etičkim, odgojnim, društvenim, strukovnim i znanstvenim temama
- organiziranje različitih akcija i programa vezanih za osvještavanje građana o važnosti zaštite zdravlja, prevenciji i suzbijanju ovisnosti kod mladih
- pružanje humanitarne pomoći žrtvama katastrofa kroz programe na terenu u suradnji sa srodnim udrugama

Članak 10.

Rad je Udruge javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom te:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Svaki državljanin Republike Hrvatske može pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom postati član Udruge.

Stranac može postati članom Udruge u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

Članstvo u Udruzi stječe se odlukom Upravnog odbora te upisom u Registar članstva koji vodi tajnik Udruge.

Registar članova sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Individualni članovi bit će stupnjevani na slijedeći način:

- redoviti član
- pridruženi član
- počasni član

Članak 12.

Redoviti član može postati svaka osoba (građanin Republike Hrvatske i drugih zemalja), koju zanimaju i koja prihvaća ciljeve Udruge i aktivno sudjeluje u radu Udruge.

Osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru koji zatim donosi odluku o prijemu u redovno članstvo.

Pridruženi članovi mogu biti građani Republike Hrvatske i strani državljani koji prihvaćaju ciljeve Udruge i povremeno sudjeluju u projektima Udruge.

Pridružene članove potvrđuje Predsjednik Udruge.

Počasni članovi mogu biti građani Republike Hrvatske i strani državljani zaslužni za promicanje svrhe i ciljeva Udruge. *Počasne članove* imenuje Upravni odbor na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 13.

Upravni odbor određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

Članak 14.

Pravo je redovitog člana da aktivno djeluje na različitim stručnim projektima, u stručnim odborima, sekcijama, radionicama; da bira i da bude biran u tijela Udruge, da bude obaviješten o radu tih tijela, da predlaže unaprjeđenje rada i predlaže dopune i izmjene Statuta.

Redoviti član dužan je djelovati prema Statutu i pridržavati se uobičajenih etičkih normi pri suradnji, pri radu i komuniciranju s drugim članovima; čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze; prisustvovati Skupštini; te plaćati članarinu.

Predsjednik Udruge dužan je obavijestiti redovite članove o zasjedanju Skupštine barem osam dana ranije.

Članak 15.

Pravo je pridruženog člana da povremeno djeluje na nekim od stručnih projekta, u stručnim odborima, sekcijama, radionicama; da bude obaviješten o radu tijela Udruge te predlaže unaprjeđenje rada Udruge.

Pridruženi član dužan je djelovati prema Statutu i pridržavati se uobičajenih etičkih normi pri suradnji, radu i komuniciranju s drugim članovima; čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem.

Članu će se promijeniti status iz redovnog u pridruženo članstvo ako do prve redovne godišnje skupštine ne plati članarinu za tekuću godinu o čemu će biti obaviješten.

Odluku o isključenju člana donosi Časni sud.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Udruga ima sljedeća tijela:

- Skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravni odbor
- Predsjednika
- Dopredsjednika
- Tajnika
- Časni sud

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine poslovno sposobni redoviti članovi Udruge.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci sazivanja Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik Udruge dužan je sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, a da nije sazvana Skupština Udruge, ovlaštenje za sazivanje Skupštine ima likvidator Udruge.

Članak 20.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno vodi u arhivi Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a ako nema natpolovične većine, Skupština se odgađa na pola sata i tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje 1/3 članova Udruge.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova osim u slučaju izmjene Statuta, razrješenja članova tijela Udruge i usvajanja izvješća, kada je potrebna dvotrećinska većina nazočnih članova.

Na sjednici Skupštine glasuje se javno osim u slučaju izbora tijela Udruge ili kad zbog objektivnih okolnosti Skupština odluči da je potrebno tajno glasovanje.

Članak 22.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvoja Udruge;
- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi i mijenja Strateški plan Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti članove Nadzornog odbora, Upravnog odbora i Časnog suda;
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i Dopredsjednika Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o žalbama članova Udruge protiv Časnog suda;
- usvaja Operativni i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge.
- donosi odluku o statusnim promjenama
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

NADZORNI ODBOR

Članak 23.

Nadzorne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Nadzorni odbor Udruge.

Članak 24.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština. Predsjednika Nadzornog predlaže Provincijal Hrvatske provincije Družbe Isusove.

Članak 25.

Nadzorni odbor:

- nadzire usklađenost smjera rada Udruge s misijom, vizijom, vrijednostima, Statutom i drugim općim aktima udruge te Zakonom
- utvrđuje odgovornosti Predsjednika i članova Upravnog odbora te evaluira njihov rad
- odobrava prijedloge strateških, operativnih i financijskih planova i izvještaja Udruge
- odobrava prijedloge o aktivnostima koje nisu u skladu s gore navedenim planovima
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje udruge
- na prijedlog Predsjednika i Upravnog odbora daje suglasnost za odluke:
 - koje udruhu obvezuju u financijskom iznosu većem od 25.000,00 kn
 - o potrebi novih zaposlenja ili ukidanja radnih mjesta u Udruzi
 - o korekciji plaća zaposlenika
- utvrđuje način postupanja u slučajevima kada djelovanje nije u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 26.

Nadzorni odbor sastaje se kvartalno ili izvanredno u roku od 10 radnih dana na zahtjev Predsjednika, Upravnog odbora, Provincijala ili dva člana Nadzornog odbora.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Članak 27.

Članovi Nadzornog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Nadzornog odbora traje tri godine.

Članu Nadzornog odbora prestaje mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine
- na osobni zahtjev.

Skupština Udruge može, na prijedlog najmanje 1/3 nazočnih članova Skupštine Udruge, razriješiti dužnosti člana Nadzornog odbora ako član Nadzornog odbora ne obavlja dužnosti u skladu s ovim Statutom ili šteti ugledu Udruge.

Ako se dužnosti razrješava Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi Nadzorni odbor s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Nadzornog odbora Skupština bira nove članove Nadzornog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

UPRAVNI ODBOR

Članak 29.

Upravni odbor čini sedam članova.

Predsjednik i Dopredsjednik postaju članovi Upravnog odbora po svom položaju.

Članove Upravnog odbora bira Skupština.

Članak 30.

Upravni odbor vodi poslove udruge:

- **Upravlja aktivnostima Udruge**
 - imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke i nadzire njihov rad
 - izrađuje prijedlog Pravilnika unutarnjeg ustrojstva i rada udruge
 - donosi Poslovnik o pravima i obvezama zaposlenih
 - prima u članstvo i razrješava dužnosti redovitog članstva
 - upravlja ostalim aktivnostima.
- **Brine o financijskoj održivosti Udruge**
 - upravlja financijskim poslovanjem Udruge
 - donosi odluke koje udruhu financijski obvezuju od 10.000,00 kn do 25.000,00 kn
 - radi na održavanju odnosa sa svim dobročiniteljima
 - upravlja i odgovara za održavanje materijalnih dobara
 - odlučuje o visini članarine.
- **Osigurava vidljivost rada Udruge te odlučuje o suradnjama s drugim udrugama i institucijama**
 - organizira *alumni* susret
 - razvija vidljivost Udruge i odnose s javnošću te dostupnost informacija o Udruzi široj publici
 - razvija suradnju s Družbom Isusovom i FFRZ-om.

Članak 31.

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se mjesečno i izvanredno u roku 10 dana na zahtjev najmanje četiri člana Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako je nazočno najmanje 5 članova.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Članak 32.

Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.

Upravni odbor podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine.

Članak 33.

Članu Upravnog odbora prestaje mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine
- na osobni zahtjev.

Skupština Udruge može, na prijedlog najmanje 1/3 nazočnih članova Skupštine Udruge, razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora ako član Upravnog odbora ne obavlja dužnosti u skladu s ovim Statutom ili šteti ugledu Udruge.

Ako se dužnosti razrješava Upravni odbor, Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 34.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od tri godine.

Predsjednik Udruge po funkciji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- **Održava smjer rada usklađen s misijom, vizijom i vrijednostima Udruge**
 - upravlja procesom strategiranja, provedbe strateških smjernica, izrade priručnika za volontere i zaposlenike kojima se definiraju standardi rada i sl.
 - predlaže aktivnosti u skladu s vizijom, misijom i vrijednostima Udruge
 - saziva Skupštinu

- organizira redovite sastanke Upravnog odbora te priprema potrebnu dokumentaciju u suradnji s tajnikom Udruge.
- **Usklađuje rad Udruge s postojećim zakonima RH i poduzima potrebne pravne radnje u ime Udruge**
- **Priprema godišnju Skupštinu Udruge**
 - dostavlja potrebne dokumente 8 dana prije Skupštine
- **Osigurava financijsku održivost rada Udruge i jača kapacitete Udruge**
 - prati materijalno i financijsko poslovanje Udruge u suradnji s tajnikom Udruge
 - odobrava odluke upravljanja imovinom Udruge do 10.000,00 kn
 - predlaže osnivanja odbore, komisije i sličnih tijela prema potrebi
 - uspostavlja suradnje s drugim državnim i civilnim tijelima koje pridonose radu Udruge.
- **Predstavlja i zastupa Udrugu u društvu i osigurava vidljivost u javnosti**
 - razvija odnose s relevantnim državnim i civilnim tijelima, te sudjeluje u njihovom radu zastupajući interese Udruge
 - razvija odnose s članovima i *alumnijima* Udruge
 - osigurava vidljivost rada Udruge u široj javnosti.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 35.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od tri godine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik.

Na zahtjev Predsjednika Udruge Dopredsjednik mijenja Predsjednika u svim aktivnostima koje Predsjednik obavlja.

Uz obavljanje poslova iz stavaka 2. i 3. ovog članka Dopredsjednik Udruge:

1. redovito komunicira i barem jednom godišnje organizira SKAC *alumni*
2. upravlja procesom izrade i održavanja baze korisnika, sudionika, volontera i donatora.

TAJNIK UDRUGE

Članak 36.

Tajnika Udruge bira Upravni odbor iz svojih redova na mandat od dvije godine.

Tajnik Udruge:

- koordinira aktivnosti Udruge prema unaprijed određenim hodogramima
 - pravovremeno osigurava vremenske, prostorne, financijske i druge resurse potrebne za izvedbu projektnih aktivnosti
 - definira rokove aktivnosti te prati da se aktivnosti odvijaju u zadanom roku

- administrativno prati rad Udruge i izvještava Upravni odbor
 - podnosi pismena *kvartalna* izvješća o radu voditelja projekata Upravnom odboru
 - organizira redovite sastanke i priprema potrebnu dokumentaciju
- prati rad i potrebe zaposlenika/voditelja projekta Udruge
 - uvodi nove zaposlenik u posao te ih informira o strukturi Udruge, ciljevima, načinu rada, drugim zaposlenicima i volonterima
 - prati rad zaposlenika te prema potrebi zaposlenika i Udruge predlaže stručna usavršavanja zaposlenika
 - informira zaposlenike o njihovim pravima i obvezama
 - prati zakonske regulative povezane s uvjetima rada radnog zakonodavstva
 - osigurava skrb o prostoru i uvjetima za rad
 - vodi evidenciju radnih sati zaposlenika i suradnika
 - vodi briga o održavanju vozila SKAC-a
 - organizira *team building* aktivnosti
 - održava redovite individualne i grupne sastanke i evaluacije svih zaposlenika.

ČASNI SUD

Članak 37.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom i drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Časni sud, sastavljen od tri člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Časnog suda traje tri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Osim u stegovnom postupku Časni sud rješava pitanja sporova i sukoba interesa u Udruzi.

Odluke se donose većinom glasova članova Časnog suda.

Članak 38.

Protiv odluke Časnog suda može se u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Skupština može poništiti odluku Časnog suda isključivo 2/3 većinom glasova svih redovnih članova Udruge.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije

se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Časnog suda, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Časnog suda.

DUHOVNIK

Članak 39.

U skladu s kanonom 324, par 2. provincijal Hrvatske pokrajine Družbe Isusove imenovat će svećenika između onih koji zakonito vrše službu da duhovno skrbi o Udruzi.

Mandat duhovnika traje do opoziva, osim ako Provincijal u svojoj odluci ne odredi drugačije.

Zadaće duhovnika su:

- duhovno voditi članove Udruge
- pridonositi da Udruga uvijek zadrži crkvenu narav i svrhu
- poticati da Udruga sudjeluje u pastoralnom planu i programu pojedinih partikularnih Crkava, u skladu sa svojim svrhama i prema mogućnostima.

LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 40.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 41.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari Udruge
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 42.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim člankom 48. Zakona o udrugama.

U slučaju prestanka rada Udruge imovina će pripasti Hrvatskoj provinciji Družbe Isusove, na osnovi odluke skupštine (članak 53. Zakona o udrugama).

U slučaju prestanka rada na temelju odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Udruge 2/3 većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 44.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

U Zagrebu, 12. rujna 2018. godine

Predsjednik Udruge:
Tomislav Špiranec



Tomislav Špiranec



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statutu u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2018-02/1529, URBROJ: 251-07-11-19-2 od 12. veljače 2019. godine.

